

Společnost pro projektové řízení, z. s.

YOUNG CREW

>> ORGANIZAČNÍ A JEDNACÍ ŘÁD <<

PRAHA 2015

Článek 1

Základní údaje o orgánu

1. **Young Crew** (zkráceně a dále též jen „YC“) je orgánem Společnosti pro projektové řízení, z. s. (dále jen „Společnost“, jehož postavení a činnost jsou upraveny v čl. 18 Stanov Společnosti.

Článek 2

Členství v YC

1. Členem YC se může stát každá osoba, která splňuje podmínku uvedenou ve stanovách společnosti v článku 18, bod 2.
2. Přihláška do YC musí obsahovat následující údaje:
 - a. jméno a příjmení,
 - b. datum narození,
 - c. město/a, ve kterém/ých žadatel žije či pracuje nebo studuje
 - d. kontaktní telefon nebo e-mail,
 - e. věk
3. Žadatel, který podal přihlášku, se stává členem YC okamžikem převzetí přihlášky předsedou rady YC.
4. Každý člen YC má právo dobrovolně ukončit své členství a vystoupit z YC. O svém rozhodnutí o vystoupení z YC musí písemně informovat radu YC. Členství v YC zaniká dnem projednání tohoto oznámení na jednání rady YC.
5. Členství v YC zaniká také:
 - a) dovršením 35 let věku, nebo
 - b) neúčastí člena YC aktivit YC po dobu více jak jednoho kalendářního roku, nebo
 - c) zánikem členství ve Společnosti.

Článek 3

Jednání Rady YC

6. Jednání YC svolává předseda Rady YC. Jednání může svolat také místopředseda, pokud ho k tomu předseda písemně pověří, nebo pokud předseda není po dobu nejméně 4 týdnů schopen vykonávat svou funkci.
7. Jednání Rady YC může probíhat osobně, nebo prostřednictvím elektronických on-line technologií, to neplatí v případě jednání, jehož součástí je volba Rady YC.
8. Jednání dle odstavce 1 se koná minimálně jednou za šest měsíců.
9. Jednání Rady YC musí být svoláno vždy, pokud o to požádá alespoň 2/3 všech členů YC.
10. Jednání je svoláváno:
 - d) oznámením na jednání YC, ve kterém sdělí formu, den, hodinu a místo konání dalšího jednání YC, nebo
 - e) oznámením (pozvánkou) v elektronické formě, nebo
 - f) zveřejněním oznámení na webových stránkách Společnosti.
11. Oznámení podle odstavce 5 musí obsahovat alespoň:
 - a) název, identifikační číslo a sídlo společnosti,
 - b) den, hodinu a místo konání,

- c) sdělení, že se svolává jednání YC,
 - d) program jednání,
 - e) formu jednání ve smyslu odstavce 2.
12. Jednání Rady YC lze odvolat nebo změnit datum jeho konání na pozdější dobu. Toto odvolání nebo změna musí být oznámeny telefonicky, elektronickou zprávou, prostřednictvím skype nebo jiného komunikačního prostředku nebo prostřednictvím SMS.

Článek 4

Způsobilost jednání Rady YC k usnášení

1. Jednání Rady YC je schopné se usnášet, pokud se jednání účastní alespoň 2 členové Rady YC.

Článek 5

Jednání a rozhodování YC

1. Jednání Rady YC řídí předseda. V případě nepřítomnosti předsedy, nebo pokud jej tím předseda Rady YC pověří, řídí jednání Rady YC její místopředseda.
2. Rada YC rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech přítomných členů Rady YC.
3. Každý člen Rady YC má jeden hlas.

Článek 6

Zápis z jednání Rady YC

1. O průběhu jednání Rady YC a přijatých rozhodnutích se pořizuje zápis.
2. Zápis se pořizuje v zásadě v elektronické podobě, v případě potřeby v podobě písemné.
3. Zápis z jednání odborné sekce musí být vyhotoven do 15-ti dnů od ukončení jednání a musí obsahovat:
 - a) označení, že se jedná o zápis z jednání Rady YC
 - b) den, hodinu a způsob konání, v případě osobního jednání také místo konání jednání,
 - c) jména členů Rady YC, kteří se zúčastnili jednání,
 - d) jméno osoby, která řídila jednání,
 - e) popis projednání jednotlivých bodů programu,
 - f) rozhodnutí Rady YC,
4. Zápis z jednání Rady YC uchovává Rada YC.
5. Každý člen YC může požádat předsedu Rady YC o poskytnutí kopie zápisu; předseda Rady YC je oprávněn žádosti nevyhovět pouze ze závažných důvodů. O této skutečnosti je předseda Rady YC povinen informovat neodkladně prezidenta Společnosti.
6. K žádosti poskytne předseda Rady YC zápis z jednání Rady YC Prezidentovi Společnosti.
7. Prezident společnosti může z důvodů hodných zvláštního zřetele rozhodnout, že člena YC, jemuž nebylo vyhověno dle odst. 5, seznámí s obsahem zápisu z jednání Rady YC, o tomto je Prezident Společnosti povinen informovat Radu YC s odůvodněním.

Článek 7

Funkční období a volba Rady YC

1. Funkční období členů rady YC je 3 roky.
2. Rada YC má tři členy, její předseda, místopředseda a člen jsou voleni členy YC.
3. Kandidáti na funkci předsedy a místopředsedy Rady YC musejí být osobně přítomni volbě.
4. YC volí nejprve svého předsedu, ten po svém zvolení následně navrhuje členy Rady YC. Je též možná jednotná kandidátka členů Rady předložená kandidátem na Předsedu Rady YC.
5. O volbě Rady YC, jejího předsedy a místopředsedy rozhodují členové YC Usnesením o volbě Rady YC.
6. Usnesení o volbě Rady YC, jejího předsedy a místopředsedy písemně vyhotoví stávající Rada YC a ověří ověřovatel, zvolený členy YC, který není členem Rady YC ani kandidátem na člena Rady YC.
7. Usnesení o volbě Rady YC, jejího předsedy a místopředsedy je uloženo u Rady YC.
8. S Usnesením o volbě Rady YC, jejího předsedy a místopředsedy dle odst. 5 seznámí do 30 ti dnů Rada YC Prezidenta společnosti a Řídící radu YC IPMA
9. Pokud výbor s volbou rady YC souhlasí, vystaví prezident společnosti na základě návrhu výboru plnou moc členům rady.
10. Ustanovením předchozího odstavce není dotčeno právo soudní ochrany dle českého práva.

Článek 8

Odvolání rady YC

1. Člen rady YC může být v průběhu funkčního období odvolán.
2. O odvolání rozhodují členové YC na svém jednání, které bylo svoláno radou YC. Jednání YC o odvolání člena rady YC musí být svoláno radou YC vždy, pokud o to požádá alespoň 2/3 všech členů YC. Člen rady YC je odvolán, pokud se pro jeho odvolání na takovémto jednání vysloví nadpoloviční většina přítomných členů YC. Nejpozději na příštím jednání YC musí proběhnout doplňovací volby rady YC.

Článek 9

Účinnost jednacího řádu

1. Tento jednací řád nabyt platnosti a účinnosti dnem schválení valnou hromadou společnosti dne 22. 5. 2015.